



# EXPORTACIÓN FERRO

## Guía llenado de solicitudes

VIDEOS TUTORIALES

[www.youtube.com/ConteconManzanillo](http://www.youtube.com/ConteconManzanillo)

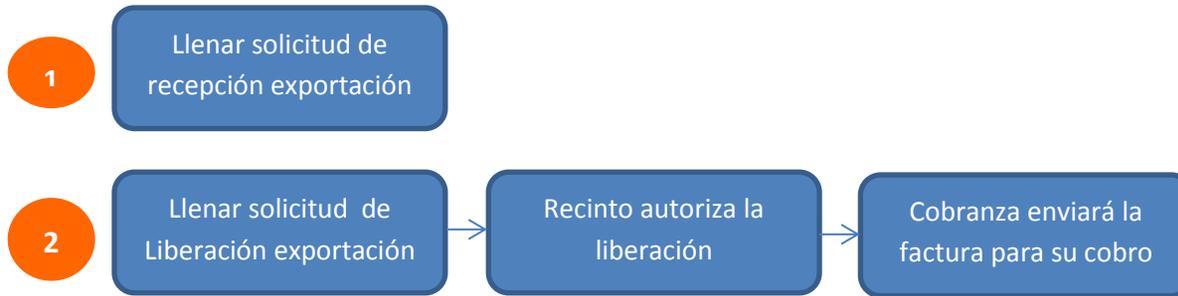
Soporte al Usuario

[cmsa.sopORTEalusuario@contecon.mx](mailto:cmsa.sopORTEalusuario@contecon.mx)

# ÍNDICE

<b>PROCESO DE EXPORTACIÓN FERRO</b>	<b>2</b>
<b>GLOSARIO</b>	<b>3</b>
<b>1. SOLICITUD DE RECEPCIÓN</b>	<b>4</b>
<b>2. SOLICITUD DE LIBERACIÓN</b>	<b>9</b>
<b>3. TRÁNSITOS INTERNACIONALES</b>	<b>12</b>

## PROCESO DE EXPORTACIÓN FERRO



## GLOSARIO

E	N	MT	MP	RF	OG	A	Código	Fecha Solicitud	Cita	F. Servicio	Horario	Forma Pago	Tipo Servicio	Tipo Trámite	Tipo Solicitud	Tipo Fl
							0017647	05/12/2013 11:47	0010245	06/12/2013	14:00 - 14:59	Crédito	Carga Suelta	Importación	Entrega/Embarque	No Line
							0017646	05/12/2013 11:38	0010244	06/12/2013	10:00 - 10:59	Crédito	Contenedores	Importación	Entrega/Embarque	No Line

<b>E</b>	Estatus		Rechazado		Solicitud nueva		Aceptado
<b>N</b>	Navis		Proceso		Enviando información		
<b>MT</b>	Medio de transporte		Camión		Ferrocarril		buque
<b>MP</b>	Mercancía peligrosa						
<b>RF</b>	Refrigerado						
<b>OG</b>	Sobredimensionado						
<b>A</b>	Autoridad						

# 1. SOLICITUD DE RECEPCIÓN EXPORTACIÓN

-Antes de iniciar con el ingreso de los datos en la solicitud, asegurarse de:

- a) Se esté realizando antes de la fecha de cierre de documentación del buque.
- b) La Línea Naviera haya preavisado el booking en nuestro sistema.
- c) El cliente y exportador estén registrados en web.
- d) El nombre del puerto destino sea el correcto (revisarlo con la línea naviera debido a que el nombre de la ciudad no siempre coincide con el nombre del puerto destino).
- e) El nombre del buque corresponda con el número de viaje.
- f) Tiene que estar registrado en PSP (puerto sin papeles) la razón social de la transportista, operador, licencia y placas del transporte.

-Al momento de ingresar los datos solicitados por consecuente se llenará el anexo 29.

## OPERACIONES/SOLICITUDES DE SERVICIOS

### Solicitud de Servicios

<input type="radio"/> Tipo de Servicio	<input checked="" type="radio"/> Contenedores	<input type="radio"/> Carga Suelta	Texto predictivo- ingresar las primeras letras de la razón social .	<input type="radio"/> Embarque
<input type="radio"/> Tipo de Trámite	<input type="radio"/> Importación	<input checked="" type="radio"/> Exportación		
<input type="radio"/> Tipo de Solicitud	<input checked="" type="radio"/> Recepción	<input type="radio"/> Servicios a la C		
<input type="radio"/> Medio de Transporte	<input type="radio"/> Carretero	<input checked="" type="radio"/> Ferroviario		Información interna de la Agencia Aduanal.

<input type="radio"/> Fecha de Servicio	<input type="text" value="03/12/2013"/>	Referencia	<input type="text" value="7252"/>
<input type="radio"/> Agencia Aduanal	<input type="text" value="(C100) AGENCIA ADUANA"/>	<input type="radio"/> Patente	<input type="text" value="3927"/>
<input type="radio"/> Cliente Facturación	<input type="text" value="RCAMBIO COMERCIAL SA DE C..."/> Detalles Cliente Facturación		
<input type="radio"/> Exportador	<input type="text" value="ADUCOMP SA DE CV"/>		

No es necesario que el exportador sea igual al cliente facturación. Es necesario que el exportador este registrado como cliente facturable para que le permita seleccionarlo.

<input type="radio"/> Nombre del Buque	<input type="text" value="SWAZILAND (SWA)"/>	Fecha de Zarpe	<input type="text" value="N/D"/>
<input type="radio"/> Número de Viaje	<input type="text" value="09/12/2013 - 1313"/>	Fecha de Cierre Documental	<input type="text" value="N/D"/>
Fecha de Arribo	<input type="text" value="N/D"/>	Línea Naviera Booking	<input type="text" value="Maersk Mexico S.A. de C.V."/>
Línea Naviera	<input type="text" value="Maersk Mexico S.A. de C.V."/>	Puerto Transbordo	<input type="text" value="N/D"/>
<input type="radio"/> Booking	<input type="text" value="867046166"/>		
Puerto Destino	<input type="text" value="Buenaventura"/>		

Revisar que el buque y no. de viaje sean los correctos.

Después de ingresar el booking teclear "Tab" para que arroje la información la web.

<input type="radio"/> Servicios a la Carga	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="00"/>	Recepción de Contenedor - FFCC a Piso
--	-------------------------------------	---------------------------------	---------------------------------------

No tiene que ingresar cantidad, se cambia en automático al momento de seleccionar los contenedores al liberar.

E	OOG	Tipo de Flete	Contenedor	Tipo Contenedor	Mercancia	Marca
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Seleccione...	Contenedor	Seleccione...	Mercancia	Marca

*Número máximo de contenedores por posición: 2*  
*Separe los sellos con "/", ejemplo: "Sello1/Sello2"*

Observaciones

Marca	Embalaje	Piezas	Peso	Unidades	Sello	UN	IMDG
SILO	Otros	12,300.00	6,000.00	KILO	SKU20145	UN	IMDG

Tipo de Documento	Número de Documento	Temperatura	Ventilación	Puerto Descarga	Destino Final
Número de Factura	421F2	Temperatura	Ventilación	Puertos	Puertos

Observaciones

UMERO 0001 MES AGOSTO
-----------------------

Solamente seleccionar cuando es sobredimensionado (OOG out of gauge).

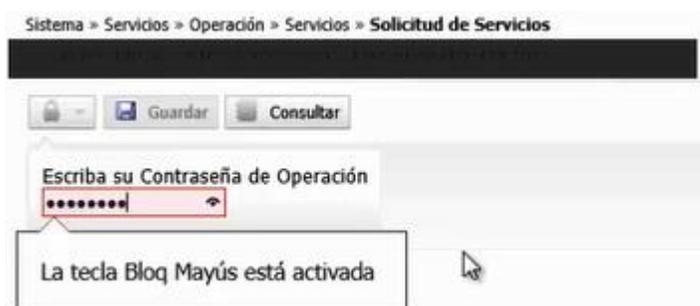
Se pueden poner 3 sellos separar dos con: /

Se llenan los campos cuando es peligroso

Llenar cuando es Refrigerado

Llenar campo obligatorio. Se puede capturar cualquier información.

## 1.2 GUARDAR INFORMACIÓN



### PREGUNTAS FRECUENTES

**Si al momento de guardar marca error ¿Qué es lo que tendría que revisar?**

- a) Si algún campo se torna de otro color, es porque falta ingresar el dato correspondiente.
- b) La información ingresada no corresponde en: Nombre buque/Número de viaje/Booking/Puerto destino.

**¿Qué debo hacer si guardé con éxito la solicitud y un dato fue ingresado de forma incorrecta?**

Es necesario reportarlo por vía correo a Soporte al Usuario y enviar los datos siguientes: no. de solicitud, no. de contenedor, tipo de trámite (exportación) dice y debe decir.

**¿Qué debo hacer si guardé con éxito la solicitud y un dato de Sellos fue ingresado de forma incorrecta?**

-Si el contenedor no ha ingresado a la terminal, reportar por vía correo a Soporte al Usuario para actualizar la información correspondiente adjuntando los datos siguientes: no. de solicitud, no. de contenedor, tipo de trámite (exportación) y dice y debe decir.

Si el contenedor ya fue ingresado y moduló, solicitar el apoyo por vía correo a Soporte al Usuario y adjuntar lo siguiente:

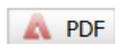
- a) Carta sellada por aduana con la rectificación de sello.
- b) Correo de notificación de la línea naviera.

c) Datos: no. de Solicitud, no. de contenedor, tipo de trámite (exportación) y dice y debe decir.

### 1.3 IMPRESIÓN DE PAPELETA EN PDF

- Click sobre el Código de Solicitud
- Seleccionar “Ver Detalle de Solicitud de Servicios”
- Descargue PDF dando click sobre el icono.

E	N	MT	MP	RF	OG	A	Código	Fecha Solicitud	Cita F. Servicio	Horario	Forma Pago	Tipo Servicio	Tipo Trámite	Tipo Solicitud	Tipo Flete
							0155926	28/07/2014 15:45	N/D	N/D	Crédito	Contenedores	Exportación	Recepción	Liner
							Modificar Fecha / Hora								
							Ver Detalle de Solicitud de Servicios								



Solicitud de Servicio  
Fecha Solicitud

**0155926**  
28/07/2014 15:45

Estatus  
Fecha Servicio

**Autorizado**  
29/07/2014

## 2. SOLICITUD DE LIBERACIÓN EXPORTACIÓN

-Horario de Liberación: Lunes a Jueves de 8:00am-6:00pm y Viernes de 8:00am-5:00pm

-Antes de iniciar con el ingreso de los datos en la solicitud, asegurarse de:

- El contenedor tiene que estar internado en la terminal.
- El Pedimento tiene que estar pagado-modulado-desaduanado.
- Realizar la solicitud antes del cierre de documentación del buque debido a que es un motivo para que arroje error al momento de guardar la información.

### OPERACIÓN /SOLICITUDES DE SERVICIO

**Solicitud de Servicios**

Tipo de Servicio  
 Tipo de Trámite  
 Tipo de Solicitud  
 Medio de Transporte

Contenedores    Carga Suelta  
 Importación    Exportación  
 Recepción    Servicios a la Carga    Liberación    Entrega/Embarque  
 Carretero    Ferroviario    Marítimo

Fecha de Servicio: 15/08/2013  
 Agencia Aduanal: (B822) AGENCIA ADUANE  
 Cliente Facturación: SUMOS DISAGRO, S.A. DE C.V.

Nombre del Buque: SOROE MAERSK (SOR)   
 Número de Viaje: 17/08/2013 - 1309  
 Fecha de Arribo: N/D  
 Línea Naviera: Maersk Mexico S.A. de C.V.

Referencia: 12304  
 Patente: 3573

Fecha de Zarpe: N/D

**Detalles Cliente Facturación**

Se libera al día. Hacer caso omiso a la fecha arrojada por la web (sólo en este paso).

Texto predictivo -Ingresar las primeras letras de la razón social .

Revisar que el buque y no. de viaje sean los correctos.

Booking 866012979

Después de ingresar el booking teclear "Tab" para que arroje la información la web.

S	Cantidad	Descripción
01		Liberación Contenedor - Exportación

No seleccionar

Seleccionar solamente el contenedor que se va a liberar.

Booking	Embalaje	Piezas	Peso Uni
<input type="checkbox"/> - 866012979			
<input checked="" type="checkbox"/> MRKU0961716	CONTENEDOR	1.00	21,000.0000 KILC

Si tiene una rectificación seleccionar R1 y adjuntar en examinar el A1+R1 (un sólo archivo) en PDF ó TIF

Clave	Pedimento	Valor Aduana	Tipo de Cambio	Piezas	Peso	Remesa	Factura
A1	131635732001457	12,500.00	12.364500	1	21,000.0000	1	3451

Examinar...

Examinar...

Año 00 + clave Aduana 16+ 4 números patente + pedimento.

Valor aduana si no tiene se tiene que poner el no. 1

La información arrojada de la mercancía de peso/unidades tiene que coincidir con la ingresada por el booking.

 **PREGUNTAS FRECUENTES**

**¿Qué debo hacer si la solicitud de servicio esta rechazada?**

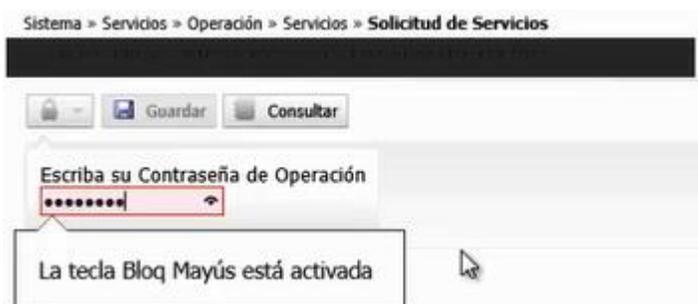
Si la solicitud de servicio está rechazada, tendrá que realizar nuevamente la liberación y no implica costo. Para visualizar el motivo de rechazo, verificar en CONSULTAS/SOLICITUDES DE SERVICIO/CLICK DERECHO EN CÓDIGO/ VER DETALLES DE SOLICITUD DE SERVICIO (El motivo aparece en color rojo).

## ¿Qué tengo que hacer si no coincide el peso/unidades arrojados por la web vs los datos ingresados?

Solicitar lo siguiente:

- a) Carta sellada por aduana con la rectificación de los datos.
- b) Correo de notificación de la línea naviera (solamente aplica cuando la naviera haya realizado la solicitud de recepción)
- c) Solicitar a Soporte al Usuario el apoyo vía correo para hacer la actualización correspondiente y adjuntar carta sellada por aduana, notificación de la línea naviera y los siguientes datos: no. de solicitud, no. de contenedor, tipo de trámite (exportación), dice y debe decir.

### 2.1 GUARDAR INFORMACIÓN



### 2.2 VISUALIZAR LIBERACIÓN

Una vez guardada la información ingresa a, CONSULTAS/SOLICITUDES DE SERVICIOS en donde podrá visualizar si esta liberado.

E	N	MT	MP	RF	OG	A	Código	Fecha Solicitud	Cita	F. Servicio	Horario	Forma Pago	Tipo Servicio	Tipo Trámite	Tipo Solicitud	Tipo Flete
✓							<b>0018704</b>	11/12/2013 10:17	N/D	12/12/2013	N/D	Crédito	Contenedores	Exportación	Liberación	Liner

Solicitud liberada.

### 3. TRÁNSITOS INTERNACIONALES

